

A Magyar Bűnüldözők Szakmai Egyesülete

V /2005. (XI.22) KGY. számú HATÁROZATA

az Egyesület vagyonának felhasználásáról

1.§ A határozat célja, hogy az Egyesület a vagyona jogszerű felhasználásával biztosítsa zavartalan működését, meghatározza a céltámogatások körét, az elszámolások módját.

2.§ (1) E határozat vonatkozásában:

a./ vagyon: az Egyesület bankszámláján és pénztárában lévő pénzüsszegek, a tulajdonában lévő tárgyi eszközök, immateriális javak;

b./ költség: a vagyonból fedezhető kiadás, ráfordítás, amely szolgáltatás, vagy tárgyi eszköz beszerzésének ellenértéke;

c./ működés: az Egyesület ügyviteléhez, fenntartásához, információáramoltatásához, a célok megvalósításához rendelt feladatok ellátásához szükséges tevékenység;

d./ használat: a fogyó,- és állóeszközök rendeltetésszerű használata, melynek során költségek merülnek fel;

e./ céltámogatás: az Egyesület céljainak, feladatainak megvalósítása érdekében kifejtett olyan tevékenység anyagi,- vagy eszköztámogatása, amely nem tartozik a működés köréhez.

3.§ (1) Az Egyesület az Alapszabály 38.§.-ában meghatározott bevételekből szerzett vagyonból gazdálkodik.

(2)^{1,2,3}

(3)³

4.§ (1) A vagyonból fedezhető működési költségek:

a./ az ügyvitel, a könyvelés ellátásához szükséges irodaszerek, nyomtatványok, űrlapok;

b./ az Egyesület által használt számítástechnikai, híradástechnikai, irodatechnikai berendezések működéséhez szükséges eszközök, alkatrészek szervizelési költségei;

c./ az információ-áramoltatás biztosításához szükséges feltételek, —így különösen a távbeszélővonalak, Internet-elérés, és megjelenítés, postai szolgáltatási költségek;

d./ az Egyesület egységes arculatának kialakítását, megjelenítését, a tevékenység bemutatását szolgáló nyomtatványok, —így különösen a nyomtatott és elektronikus levelezés hátterei, a tagsággal, a rendezvényekkel összefüggő nyomdai tevékenységek költségei;

e./ az Egyesület által bérelt vagy használt ingatlanok, helyiségek, tárgyi eszközök bérleti, és közüzemi költségei;

f./ az Egyesület Közgyűlésének, Elnökségének üléseivel kapcsolatos ellátási és reprezentációs költségek;

g./ a működéshez köthető utazások útiköltségei, szállás, és napidíj költsége;

h./ bérjellegű költségek, és egyéb személyjellegű költségek;

i./ a benyújtandó pályázatokkal kapcsolatos díjak, költségek.

¹ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. sz. határozat 1.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

² Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. sz. határozat 1.§-a. Hatályos: 2018.04.20.-től

³ Hatályon kívül helyezte a VII/2024. (III.21) KGY. sz. határozat 1.§.-a Hatálytalan: 2024.03.21.-től

5.§ (1) A vagyonból fedezhető céltámogatások:

a./ az Alapszabály 10.§ (1)bek. c./ pontja szerinti tevékenység költségei;

b./ az Egyesületnek, vagy a rendes tagjának más szakmai (jogi, rendészeti) egyesületben, tudományos társaságban viselt tagsági díjai;

c./ az Egyesület képviselőjében szakmai - tudományos konferenciákon résztvevő rendes tag részvételi költségei;

d./ az Egyesület céljaival egyező szakmai – tudományos rendezvények támogatása;

e./ az Alapszabály 7.§ (4)bek. a./ pontjában írt támogatások költségei;

f./⁴ az Alapszabály 7.§ (4) bekezdés c./, e./ és g./ pontjában meghatározott tevékenység során felmerült költségek;

g./ az Egyesület által adományozott díjak, elismerések költségei;

h./⁵ az Alapszabály 7.§ (4)bek. h./ pontjában írt szociális alap felhasználásának költségei, a külön felhasználási szabályok szerint.

6.§ A 4.§ és az 5.§-ban foglaltakon kívül más dolgot téríteni és támogatni csak az Elnökség eseti döntése alapján lehet; a más dolog azonban nem lehet idegen és ellentétes az Egyesület alapvető célkitűzéseivel és szellemiségével.

7.§ (1)⁶ A 4.§ és az 5.§-ban írt kiadásokkal első sorban az Egyesület nevére és székhelye címére kiállított közületi (ÁFA-s) számlával lehet elszámolni.

a./

b./ banki átutalás esetén a számlán az átutalás banki napját fel kell tüntetni.

(2) Egyes esetekben elszámolásra benyújtható (ki,- és befizetési) pénztárnyilatkozat, átvételi elismervény, vagy más, hitelt érdemlő irat; ennek benyújtásáról azonban az egyesület könyvelőjével egyeztetni kell.

7/A.§⁷(1) Az egyesület a vonatkozó jogszabályok alapján alaptevékenysége körében csak saját tagjainak az egyesületi tagdíj befizetéséről –a tagdíj mértékéig– állíthat ki számlát, melyen a befizető tag neve és lakcíme mellett az egyesület tevékenysége szerinti TEÁOR számot is fel kell tüntetni.

(2)⁸ Amennyiben az egyesület tagja a tagdíj meghatározott összegén felüli befizetéssel támogatja az egyesületet, a tagdíj feletti összegről a közhasznúságról szóló jogszabályokban meghatározott igazolást lehet a tag részére kiállítani, ha az Egyesület jogerősen közhasznú minősítéssel rendelkezik.

(3)⁹ Az (1) bekezdésben meghatározott számlát átutalás esetén a tag kérelmére a tárgyév december 31.-éig, készpénzfizetés esetén kizárólag a készpénz átvételekor, míg a (2) bekezdésben írt igazolást a tárgyévet követő január 30.-áig lehet kiállítani és a befizetőnek átadni, ha az igazoláshoz szükséges adatokat az egyesület rendelkezésére bocsátja. A kérelmeket a kiállítási határidő előtt legalább 30 nappal előbb be kell jelenteni. A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú.

⁴ Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 2.§ (1)bek.-e. Hatályos: 2018.04.20.-tól

⁵ Megállapította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 2.§.-a . Hatályos: 2008.03.01.-től

⁶ Az (1)bek. és a b./ pontjának szövegét, valamint a (2)bek. szövegét módosította, illetve az a./ pontot hatályon kívül helyezte a II/2008. (II.23)KGY. számú határozat 3.-5 .§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

⁷ Megállapította a VII/2010. (III.26) KGY. sz. határozat 2.§.-a. Hatályos: 2010.03.30.-tól.

⁸ Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 3.§ (1)bek.-e . Hatályos: 2018.04.20.-tól

⁹ Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 3.§ (2)bek.-e . Hatályos: 2018.04.20.-tól

8.§ (1)^{10,11} Az Egyesület rendes tagja a 4.§-6.§-okban foglalt kiadásokat saját költségéből megelőlegezheti. Az így keletkezett kiadását a 7.§ (1) bekezdésben meghatározott számla ellenében az Egyesület visszafizeti.

(2)¹²

9.§ (1)¹³ Az elszámolásra benyújtott számlákat és egyéb iratokat csak az Alapszabály 40.§ (2) bek.-ben meghatározott utalványozásra jogosult egyik tisztségviselő ellenjegyzésével lehet elszámolni —ha a számla vagy egyéb irat benyújtója nem tagja az Elnökségnek.

(2) Pályázaton elnyert összeg felhasználását csak a 7.§ (1) bek.-ben írt számlával lehet igazolni. Ennek elszámolásakor a számlára elszámolási záradékot kell rávezetni, ami tartalmazza a pályázató szerv kategóriáját, a pályázat számát, vagy betűkódját, és az utalványozásra jogosult egyik vezető kézjegyét.

10.§ (1) E határozat a 3.§ (2) bek. kivételével az elfogadása napján lép életbe, a 3.§ (2) bek.-e 2006.01.01.-én lép hatályba. E határozat rendelkezéseit minden taggal ismertetni kell.

(2)¹⁴ Felhatalmazást kap az Elnökség a 6.§-ban foglaltakon túl, hogy a céltámogatások mértékéről, és a kifizetés idejéről döntsön.

(3)¹⁵

(4)¹⁶ A határozat végrehajtásáért az Elnökség felel. Felhatalmazást kap az elnök és az Általános és Ügyrendi Bizottság, hogy a határozat végrehajtását időszakonként ellenőrizze.

Jakab György s.k.
elnök

Hóbor Zsolt s.k.
főtitkár

¹⁰ Módosította a II/2008. KGY. számú határozat 6.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

¹¹ Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 4.§ (1) bek.-e . Hatályos: 2018.04.20.-től

¹² Hatályon kívül helyezte a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 4.§ (2) bek.-e . Hatálytalan: 2018.04.20.-től

¹³ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 7.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től

¹⁴ Módosította a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 5.§ (1) bek.-e . Hatályos: 2018.04.20.-től

¹⁵ Hatályon kívül helyezte a IV/2018. (IV.20) KGY. számú határozat 4.§ (2) bek.-e . Hatálytalan: 2018.04.20.-től

¹⁶ Módosította a II/2008. (II.23) KGY. számú határozat 8.§-a. Hatályos: 2008.03.01.-től